

PROGRAMMA DI ATTIVITA' POST-SCOLASTICA **"PAPA WOJTYLA" 2022 -2023**

POST-SCUOLA 1 T.R.

L'attività post-scolastica si svolge dalle ore 13.00/13.10 alle ore 16.10 per i bambini della scuola dell'Infanzia e Primaria a tempo ridotto. Per i bambini del primo anno di infanzia è obbligatorio l'inserimento scolastico.

I bambini della scuola dell'Infanzia saranno prelevati dalle loro aule mentre quelli della scuola Primaria saranno attesi durante l'uscita nel corridoio del 1 piano, per poi essere convogliati nell'aula n.48 (ex teatro). Prima della mensa scolastica, (primo, secondo o terzo turno), i bambini saranno accompagnati in cortile a giocare. Successivamente la scolaresca rientrerà in classe. I piccoli saranno intrattenuti con attività di laboratorio mentre i secondi svolgeranno i compiti con l'ausilio dell'insegnante. Entro le ore 16.00 sarà distribuita la merenda a chi ha usufruito della mensa scolastica.

La giornata tipo sarà così organizzata:

Ore 13.00/13.10 accoglienza bambini

Ore 13.20 sino al turno mensa, attività ludico-ricreativa in cortile

Ore 14.00/14.30 consumazione pasto

Ore 14.30/16.00 compiti o laboratorio creativo /merenda

Ore 16.10 tutti a casa!

MENSA

Qualora il proprio figlio manifestasse allergie al cibo (es.celiachia), è indispensabile informare il responsabile dell'Associazione, Enrichetta de Leva e contattare il Municipio XIII tramite e-mail. La dieta sarà successivamente consegnata alla Ditta di refezione "DUSSMANN".

USCITA

I genitori preleveranno i propri figli al termine dell'attività o qualora sia necessario, in orario anticipato, raggiungendo la classe, tramite la rampa esterna. E' necessario comunicare in portineria, tramite citofono, che frequentano il post-scuola dei "Paperi". Sono possibili tre orari di uscita: 14.30 - 15.30 - 16.10.

Si raccomanda LA PUNTUALITA' di orario e il rispetto per il sistema scolastico.

Qualora, a causa di un imprevisto, il bambino non si trattenga al post-scuola, si consiglia per evitare disguidi tra insegnanti curricolari e lo staff dei "Paperi", di avvisare oralmente l'insegnante del mattino per gli alunni dell'Infanzia, con avviso scritto sul diario, per gli alunni della Primaria e mediante telefonata o sms l'insegnante dell'attività o il responsabile dell'Associazione "I Paperi".

DELEGA

Le persone incaricate a prendere i bambini, eccetto i genitori, dovranno presentare la delega dell'Associazione comprensiva del documento d'identità, qualora non fosse già stata consegnata al momento dell'iscrizione.

Per iscriversi è necessario:

- informare la responsabile dell'Associazione;
- compilare i moduli di ammissione e frequenza, informativa privacy e delega;
- versare la quota d'iscrizione con validità da Settembre a Luglio;
- versare il contributo mensile (susceptibile a variazioni solo nei mesi di Settembre e Giugno) o quota giornaliera.

VERSAMENTO QUOTA (Paperi+Pasti)

Deve effettuarsi tramite bonifico bancario intestato all'Associazione "I Paperi" IT39B0200805059000102939265 al momento dell'iscrizione, specificando nella causale plesso scolastico, attività, numero dei pasti e cognome del bambino, ed inoltrando contestualmente la ricevuta di pagamento al seguente indirizzo e-mail:

associazionepaperi2022@gmail.com

associazionepaperi@alice.it è attualmente non funzionante. La quota per l'entrata giornaliera invece, può essere versata direttamente all'insegnante dell'attività. Il pasto pagato e non consumato per imprevisto, non si recupera.

ASSICURAZIONE

La polizza assicurativa per la Responsabilità Civile e Infortuni dei bambini è stipulata dall'Associazione con lo CSEN (Centro Sportivo Educativo Nazionale). Si esorta a prendere visione dell'estratto della polizza assicurativa. Vedi sito www.csen-roma.com (polizze assicurative sez. A).